

广州市中小学教师信息技术应用能力提升 工程 2.0 “整校推进” 市级研训

参训教师操作手册

广州市中小学教师信息技术应用

能力提升工程执行办公室

二〇二一年六月

目录

一、 参训教师任务说明.....	1
二、 参训教师平台操作指引.....	2
(一) 平台登录.....	2
(二) 提交教师信息技术应用能力提升计划.....	3
(三) 选择微能力.....	3
(四) 选学网络课程.....	4
(五) 实践应用（开展校本实践）	6
(六) 完成发展测评（提交微能力点认证材料）	7
三、 附件.....	9

一、参训教师任务说明

在本次“能力提升工程 2.0”研训中，参训教师需完成的任务单要求如下：

序号	任务单	时间安排	任务说明
1	选择微能力点	2021 年 7 月 12 日前	从学科组选定的范围内选择能力点：结合学校要求和自身需求选择 3 个或 3 个以上能力点，其中能力点需涵盖 3 个维度且“融合创新”维度能力点不少于 1 个；
2	提交个人提升计划		提交上传教师信息技术应用能力提升计划（见附件）；
3	网络研修 （选学网络课程）	2021 年 9 月 30 日前	平台根据所选能力点推荐相应课程，可参考推荐课程进行选择，所选课程总学时为 25 学时（包括 2020 年全员培训过程中选学能力提升工程 2.0 课程所获学时）。
4	根据学校要求完成校本实践应用任务	2021 年 10 月 31 日前	根据学校要求完成校本实践应用任务，满足 2500 积分即可兑换 25 学时。
5	完成发展测评（提交微能力点认证材料）	2021 年 11 月 30 日前	根据选取的能力点，按要求提交认证材料，完成至少三个能力点的认证。

二、参训教师平台操作指引

(一) 平台登录

用个人账号登录广州市中小学教师继续教育网（<http://www.gzteacher.com/>，以下简称“继教网”）的个人中心进入“能力提升工程2.0学习平台”。

备注：若使用初始密码无法登录，找学校管理员帮忙重置密码重新登录即可。



(二) 提交教师信息技术应用能力提升计划

教师根据自身研训计划，提交上传信息技术应用能力提升计划表（见附件）



(三) 选择微能力

此步骤必须是校长在平台评估确认学校信息化教学环境及本校教师测评微能力范围后，参训教师才能在平台进行操作。

结合学校要求选择3个或3个以上能力点，其中能力点需涵盖3个维度且“融合创新”维度能力点不少于1个



请结合本校信息化教学环境形态以及所选微能力范围，从中选取3个维度，并 从每个维度中至少选择一个微能力作为个人提升工程2.0发展测评的考核点,总共要求选取不低于3个微能力点。

选择微能力:

说明: 根据上级要求, 维度“融合创新”为必选项!

学情分析

B1.技术支持的测验与练习

教学设计

B2.微课程设计与制作 B3.探究型学习活动设计

融合创新

G2.多技术融合环境下教研活动组织或参与

提交

(四) 选学网络课程

选平台根据所选能力点推荐相应课程，可参考推荐课程进行选择，所选课程总学时为 25 学时（包括 2020 年全员培训过程中选学能力提升工程 2.0 课程所获学时）。

1. 选课

我的任务单 完成进度:1/4

选择微能力1

请结合本校信息化教学环境形态以及所选微能力范围，从中选取3个维度，并 从每个维度中至少选择一个微能力作为个人提升工程2.0发展测评的考核点,总共要求选取不低于3个微能力点。

已选择的微能力:

- 学情分析 - B1.技术支持的测验与练习
- 教学设计 - B2.微课程设计与制作
- 融合创新 - G2.多技术融合环境下教研活动组织或参与

选学课程1 点击进入选课页面

请根据您的微能力，选择并完成不少于25学时的微能力课程，不少于0学时的通识必修课程。

您已选择了 0 门课程，合计 0 学时，其中已完成 0 门课程，合计 0 学时,尚未完成此任务

您已选择微能力,去选课 >

微能力课程 与您选择的微能力相对应的课程

全部 A3 演示文稿设计与制作 A5 技术支持的课堂导入 A6 技术支持的课堂讲授

3. 点击“我的选课单”可以查看已经选择的课程

2. 找到需报读的课程，点击“加入购物车”

4. 确认选择的课程满足需求后，点击“提交选课”即可

2. 网络课程学习

点击课程名称即可进入课程学习

任务名称	学时	状态
A3. 演示文稿设计与制作	5 学时	未完成
A5. 技术支持的课堂导入	10 学时	未完成
A6. 技术支持的课堂讲授	5 学时	未完成

(五) 校本实践应用

在校本研修阶段，学科组长事先开设好工作坊并添加组员，参训教师在学科组长添加加入所在学校开设的对应学科组工作坊，参与研修活动。

在研修期间，参训教师需在本组学科组长带领下，参训教师围绕所选微能力点开展校本实践应用。

The image shows a two-part screenshot of a web application interface. The top part is a user profile page for '杨月' (Yang Yue), a teacher. It features a '我的任务单' (My Task List) section with a '未通过' (Not Passed) status and '完成进度: 1/4' (Completion Progress: 1/4). The task list includes '选择微能力' (Select Micro-ability), '示范研修' (Demonstration Training), and '实践应用' (Practical Application). Below this is a section for '加入学校创建的学科组工作坊进行网络研修' (Join school-created subject group workshops for online training), showing '获得学时: 0' (Obtained credit: 0) and a link to '申请加入工作坊 >' (Apply to join workshop >). A specific workshop, '语文研修工作坊' (Chinese Language Training Workshop), is listed with '所属学科组: 语文学科组' (Subject Group: Chinese Language) and '角色: 坊员' (Role: Member). A red arrow points to a green '进入研修 >' (Enter Training >) button, with the annotation '1. 点击“进入研修”' (1. Click "Enter Training").

The bottom part of the screenshot shows a navigation bar with '首页' (Home), '研修活动' (Training Activities), '研修作业' (Training Assignments), '资源' (Resources), '文章' (Articles), and '话题' (Topics). The '研修活动' tab is highlighted. Below the navigation bar is a '最新活动' (Latest Activities) section with a '查看全部 >' (View All >) link. Two activity cards are shown. The first card, '信息化教学案例展示、分享' (Information Technology Teaching Case Display and Sharing), is marked as '进行中' (In Progress) and '已完成' (Completed). The second card, '信息化教学研课磨课活动' (Information Technology Teaching Research and Refinement Activity), is marked as '进行中' (In Progress) and '未完成' (Not Completed). A red arrow points to the activity name in the first card, with the annotation '2. 点击活动名称进入相应的活动页面' (2. Click activity name to enter the corresponding activity page).



(六) 完成发展测评（提交微能力点认证材料）

在网络课程学习和工作坊研修都达标后，参训教师需在规定时间前在平台提交相应微能力点认证材料。根据选取的能力点，按要求提交认证材料，完成至少三个能力点的认证。



作业信息:

2.填写标题，选择学段学科信息

作业标题:

请输入此份作业的标题

* 学段:

请选择

* 学科:

请选择

作业题目:

3.根据微能力认证材料提交要求，上传相应材料

1. 主题说明：教师自主选择一个教学主题，描述其主要内容、面向对象、教学环境等。

根据教育教学需要设计与制作演示文稿，从而使灵活组织、应用多种媒体素材，丰富教学内容呈现形式；采用可视化方式清晰地展示知识结构和逻辑关系，促进学生认知发展；有序推进课堂教学环节的展开丰富师生互动的方式。

点击上传

只能上传doc,docx,ppt,pptx,xls,xlsx,pdf,mp4,mkv,3gp,mp3,wma,wav文件，要求上传1个附件

2. 演示文稿制作：针对上述教学主题，选择任意一种工具制作支持课堂教学的演示文稿。

根据教育教学需要设计与制作演示文稿，从而使灵活组织、应用多种媒体素材，丰富教学内容呈现形式；采用可视化方式清晰地展示知识结构和逻辑关系，促进学生认知发展；有序推进课堂教学环节的展开丰富师生互动的方式。

点击上传

只能上传doc,docx,ppt,pptx,xls,xlsx,pdf,mp4,mkv,3gp,mp3,wma,wav文件，要求上传1个附件

3. 演示文稿制作说明视频：以视频形式（可采用录像或录屏方式）描述演示文稿制作过程，并说明教学中如何使用。视频需出现教师个人形象，时间不超过10分钟

根据教育教学需要设计与制作演示文稿，从而使灵活组织、应用多种媒体素材，丰富教学内容呈现形式；采用可视化方式清晰地展示知识结构和逻辑关系，促进学生认知发展；有序推进课堂教学环节的展开丰富师生互动的方式。

点击上传

只能上传doc,docx,ppt,pptx,xls,xlsx,pdf,mp4,mkv,3gp,mp3,wma,wav文件，要求上传1个附件

4.所有材料上传成功后，点击“提交”即可

取消

提交

三、附件

教师信息技术应用能力提升计划

姓名		性别	
年龄		教龄	
职务		职称	
任教年级		任教学科	
所在学校			
教师信息化教学能力起点自我分析			
<p>请根据学校所确定微能力点范围，以及微能力考核规范，参考《信息化素养评价指标》，说明个人信息化教学应用与信息素养的情况。并对存在的问题作简要分析。</p>			

<p>能力提升 目标</p>	<p>制定能力提升目标，阐明目标能力点及其达标后的效果。</p>
<p>研修内容 及方式</p>	<p>根据能力提升目标，详细阐明具体的研修时间、方式（如网络研修、工作坊、教学实践、观课磨课、专题研讨、课题研究、课例开发等）与内容。</p>

预期成果	对照所选能力点，阐明预期的成果、各成果的名称、形式等。		
	应用能力点	预期成果	成果形式